

Протокол
Комиссии по работе с родителями и детьми
ГБОУ г. Москвы «Школа №2016»
от 24 февраля 2016 г.

Присутствовали:

Директор школы	Черникова С.А.
Председатель Комиссии	Кулиничева Я.В.
Секретарь Комиссии	Анисьина Н.С.
Члены комиссии:	Иванова Л.Б.
	Макеева С.А.
Классный руководитель 10 «А» класса	Харькова О.К.
Социальный педагог	Крауялис Т.З.
Родитель Виноградовой А.	Виноградова В.Н.

Отсутствовали приглашенные:

Родитель Мица А.	Фокина С.Е.
Родитель Асланова Я.	Асланов С.И. оглы

I. 15:30 Об успеваемости ученицы 10 «Б» класса Виноградовой А.

Рассматриваемые документы:

1. Выписка из электронного дневника:
 - статистика пропусков уроков,
 - итоговые оценки за I полугодие и текущие за II полугодие 2015 – 2016 учебного года.
2. Медицинские и иные справки о пропусках
3. Заявление от Виноградовой В.Н. о переводе Виноградову А. на индивидуальный план обучения
4. Приказ №49/1 о формах аттестации по предметам по индивидуальному плану обучения.

Решили:

1. Классному руководителю Ивановой Л.Б. усилить контроль за посещаемостью Виноградовой А., своевременно ставить в известность социального педагога и мать Виноградову В.Н. в случае пропусков.
2. Виноградовой В.Н. усилить контроль за успеваемостью дочери Виноградовой А.
3. Социальному педагогу Крауялис Т.З. взять на контроль исполнение своих обязанностей родителя Виноградовой В.Н. Подготовить данные о посещаемости уроков Виноградовой А. с 01.09.2015 по настоящее время для подачи в ОДН.
4. Виноградовой А. ликвидировать задолженность за I полугодие 2015 – 2016 учебного года.
5. Предоставить Комиссии копии протоколов аттестации по задолженности за 2015 – 2016 учебный год.

II. 16:00 Об успеваемости ученика 10 “Б” класса Мица А.

Рассматриваемые документы:

1. Выписка из электронного дневника:
 - статистика пропусков уроков,
 - итоговые оценки за I полугодие и текущие за II полугодие 2015 – 2016 учебного года.
2. Медицинские и иные справки о пропусках.
3. Поданные данные о пропусках в ОДН и КДН.

Решили:

1. Классному руководителю Ивановой Л.Б. усилить контроль за посещаемостью Мица А., своевременно ставить в известность социального педагога и мать Фокину С.Е. в случае пропусков.
2. Фокиной С.Е. усилить контроль за успеваемостью сына Мица А.
3. Рекомендовать Фокиной С.Е. перевести сына Мица А. на индивидуальный или семейный план обучения.

III. 16:30 Об успеваемости ученика 10 “А” класса Асланова Я.

Рассматриваемые документы:

- статистика пропусков уроков,
- итоги аттестации за I полугодие и текущие оценки за II полугодие 2015 – 2016 учебного года.
- Протокол № ___ Профсовета от ___ декабря 2015 г.

Решили:

1. Асланову С.И. оглы усилить контроль за успеваемостью сына Асланова Я.
2. Асланову Я. ликвидировать задолженность за I полугодие 2015 - 2016 учебного года.
3. Предоставить Комиссии копии протоколов аттестации по задолженности за 2015 - 2016 учебный год.
4. Уведомить родителя Асланова С.И. оглы и ученика Асланова Я. о том, что в случае наличия задолженности по математике, Асланов Я. не будет допущен в 2016 году к сдаче ЕГЭ по математике (базовый уровень).

Председатель комиссии



Кулиничева Я.В.